

**WNIOSEK O PRYZNANIE POŻYCZKI NA CELE MIESZKANIOWE DLA PRACOWNIKA
ZE ŚRODKÓW ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH**

Nazwisko i imię

Numer telefonu służbowego/prywatnego

Dział

Proszę o udzielenie mi pożyczki zwrotnej ze środków ZFŚS na (właściwe podkreślić):

- 1) remont, modernizację lokalu mieszkalnego, domu,
- 2) budowę, zakup domu,
- 3) zakup lokalu mieszkalnego,
- 4) adaptację pomieszczeń na lokal mieszkalny lub na jego część
- 5) mieszkanie otrzymane do remontu na koszt własny.

W wysokości słownie:

Uzasadnienie (w przypadku indywidualnych zdarzeń losowych)

.....

.....

Tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu

Wykaz osób zamieszkałych i pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym z wnioskodawcą:

L.P.	STOPIEŃ POKREWIEŃSTWA	NAZWISKO I IMIĘ
1.	pracownik	
2.	współmałżonek/partner	
3.	dziecko	
4.	dziecko	
5.	dziecko	



Oświadczam, że miesięczny dochód po odliczeniu składek na ubezpieczenie społeczne, zgodne z ustawą o podatku dochodowym przypadający na osobę w rodzinie w roku poprzedzającym przyznanie dopłaty wynosi:

..... słownie:

UWAGA: miesięcznym dochodem rodziny jest: roczna suma dochodów pracownika i współmałżonka/partnera oraz innych członków rodziny na podstawie PIT-ów za ubiegły rok, a także roczny dochód z tytułu renty, emerytury i innych dochodów, po odliczeniu składek na ubezpieczenie społeczne, zgodne z ustawą o podatku dochodowym, podzielone na 12 miesięcy i podzielone przez ilość osób w rodzinie.

Oświadczam pod odpowiedzialnością karną, że dochód w mojej rodzinie jest podany ze wszystkich źródeł utrzymania, a dane zawarte we wniosku są prawdziwe. Znane mi są przepisy Kodeksu Karnego art. 233 § 1 i 2 kk o odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych, niezgodnych z rzeczywistością danych. Jednocześnie oświadczam, że dobrowolnie i świadomie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do uzyskiwania świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych przez Administratora.

Wrocław, dnia

.....

(podpis wnioskodawcy)

OPINIA KOMISJI SOCJALNEJ

Komisja Socjalna na posiedzeniu w dniu pozytywnie/ negatywnie*) rozpatrzyła wniosek o przyznanie pożyczki na cele mieszkaniowe w wysokości zł brutto.

Podpisy Członków Komisji:

.....

1.
2.
3.

AKCEPTACJA PRACODAWCY

.....

(Dyrektor lub osoba upoważniona)

*) niepotrzebne skreślić

**) druk dwustronny





.....
Wrocław, dnia

(nazwisko i imię)

.....
(adres zamieszkania)

Oświadczenie
osoby uprawnionej do świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych
Muzeum Poczty i Telekomunikacji we Wrocławiu

Oświadczam, że dobrowolnie i świadomie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do uzyskiwania świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń przez Administratora Muzeum Poczty i Telekomunikacji we Wrocławiu z siedzibą ul. Krasińskiego 1, 50-954 Wrocław zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119/1 z 04.05.2016r.) zwanego dalej „RODO” do momentu pisemnego wycofania zgody.

Potwierdzam, że zostałem poinformowany o prawie do ochrony tych danych a także do dostępu i wglądu w te dane oraz ograniczenia przetwarzania, wycofania zgody w każdym czasie jak również o prawie żądania dostępu do moich danych osobowych, ich sprostowania i możliwości wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Oświadczam, że zostałem poinformowany również o tym, że:

- 1) Moje dane osobowe przetwarzane będą tylko i wyłącznie w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z możliwością uzyskania świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych u Administratora, na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c RODO, a przetwarzającym moje dane osobowe będzie Administrator.
- 2) Moje dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania stosunku pracy a także po jego ustaniu w obowiązkowym w okresie przechowywania dokumentacji i okresem przedawnienia– 3 lat oraz dokumentacji płacowej, ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami– 5 lat.
- 3) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym: ich nieprzekazanie spowoduje niemożność realizacji obowiązków w zakresie udzielania świadczeń na podstawie obowiązującego regulaminu zfs i obowiązujących przepisów ustawy o zfs i związanych z nią obowiązków podatkowo-składkowych.
- 4) Mam prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznaję, że przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy RODO.

.....
(podpis uprawnionego do zfs)

