

---

## KULTURA BEZ BARIER

### ZAPYTANIE OFERTOWE NR 2

dotyczące zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130 000 złotych (Art. 2 ust.1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych Dz.U. z 2021 poz. 1129 ze zm.)

Nazwa przedsięwzięcia:

„Zwiększenie dostępności Muzeum Poczty i Telekomunikacji we Wrocławiu dla osób ze szczególnymi potrzebami w obszarze widzenia”

Zadanie 2: Kompetencyjne szkolenia pracowników Muzeum

Realizacja zadania odbywa się w ramach projektu: „Kultura bez barier” realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

**Nazwa i adres Zamawiającego:**

Muzeum Poczty i Telekomunikacji we Wrocławiu

Ul. Z. Krasińskiego 1

50-954 Wrocław

Tel. 71 343 67 65

NIP: 899-21-30-447, REGON: 000132871

**I. Przedmiot zamówienia**

Przeprowadzenie szkolenia dla pracowników Muzeum Poczty i Telekomunikacji we Wrocławiu zwiększającego ich kompetencje w zakresie dostępności kultury dla osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie widzenia, słyszenia, poruszania się, rozumienia i czucia.

**II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja cyklu szkoleń prowadzonych przez profesjonalnych trenerów dotyczących m.in. obsługi i komunikacji z osobami o szczególnych potrzebach w tym:
  - a. z zakresu zasad savoir vivre'u w kontaktach z osobami ze szczególnymi potrzebami w obszarze widzenia, słyszenia, poruszania się, rozumienia i czucia – w ramach podstawowych obowiązków instytucji kultury wynikających z ustawy o zapewnianiu dostępności,
  - b. z zakresu dostępności cyfrowej w odpowiednich standardach dostępnych dla osób ze szczególnymi potrzebami w obszarze widzenia,
  - c. w zakresie tworzenia oferty, w tym opisów wystaw, eksponatów i oprowadzania oraz przeprowadzania warsztatów, z elementami audiodeskrypcji
  - d. z zakresu kompleksowej asysty osobie ze szczególnymi potrzebami z obszarze widzenia.



## KULTURA BEZ BARIER

2. łączna liczba godzin szkoleniowych powinna wynieść 54 godziny. Oferent zobowiązany jest do przedstawienia wstępnego scenariusza i harmonogramu szkoleń do akceptacji Zamawiającego.
3. Szkolenia prowadzić powinno co najmniej 2 trenerów, dostępnych dla potrzeb Zamawiającego w czasie obowiązywania umowy, w zakresie scenariusza i harmonogramu, o którym mowa powyżej. Trenerzy powinni posiadać kwalifikacje niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia oraz wiedzę z przedmiotowego zakresu (m.in. przepisów ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami) oraz minimum 2-letnie doświadczenie w realizacji szkoleń o tej tematyce.
4. Formy prowadzenia szkolenia będą adekwatne do jego tematyki i będą uwzględniały metody aktywizujące (w trakcie szkolenia uczestnicy będą mieli możliwość wykorzystania wiedzy teoretycznej i praktycznej w rozwiązywaniu konkretnych sytuacji problemowych).
5. Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania i przekazania Zamawiającemu materiałów szkoleniowych zawierających szczegółowe i pełne informacje przekazane na szkoleniach (dopuszczalna wersja elektroniczna) oraz przygotowania certyfikatów potwierdzających ukończenie szkoleń dla wszystkich uczestników.
6. Całkowite koszty przygotowania merytorycznego i metodologicznego szkolenia, w tym koszty przygotowania materiałów szkoleniowych oraz przeprowadzenie szkolenia leżą po stronie Wykonawcy.
7. Wszystkie szkolenia będące przedmiotem zamówienia realizowane będą w Muzeum Poczty i Telekomunikacji we Wrocławiu, ul. Z. Krasieńskiego we Wrocławiu.

### III. Termin realizacji zamówienia:

Szkolenia powinny zostać przeprowadzone i zakończone do 31 grudnia 2022 r. (dokładne terminy do uzgodnienia z Zamawiającym po wyborze oferty).

### IV. Warunki udziału w postępowaniu:

W postępowaniu mogą brać udział podmioty, które:

1. Posiadają doświadczenie w zakresie odpowiadającym opisowi przedmiotu zamówienia, w ilości minimum 1 przeprowadzone i zakończone szkolenie z każdego z zakresów wymienionych w pkt. II. 1. a-d, przeprowadzone dla muzeów. Oferent powinien wykazać w formie pisemnego oświadczenia (jako załącznik do oferty) szkolenia przeprowadzone w wymienionych zakresach oraz ich liczbę:
  - a. liczba szkoleń z zakresu zasad kontaktów z osobami ze szczególnymi potrzebami w obszarze widzenia, słyszenia, poruszania się, rozumienia i czucia – w ramach podstawowych obowiązków instytucji kultury

## KULTURA BEZ BARIER

- wynikających z ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
- b. liczba szkoleń z zakresu tworzenia kompleksowej oferty muzeum, z elementami audiodeskrypcji
  - c. liczba szkoleń z zakresu dostępności cyfrowej w odpowiednich standardach dla osób ze szczególnymi potrzebami w obszarze widzenia,
  - d. liczba szkoleń z zakresu kompleksowej asysty osobie ze szczególnymi potrzebami z obszarze widzenia.
2. Posiadają pełne przygotowanie merytoryczne i metodologiczne do przeprowadzenia szkoleń w przedmiotowym zakresie, które udokumentowane zostaną pisemnym oświadczeniem załączonym do oferty.

OFERTY, KTÓRE NIE BĘDĄ SPEŁNIAŁY WSZYSTKICH WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU NIE BĘDĄ PODLEGAŁY OCENIE.

### V. Opis sposobu przygotowania oferty cenowej:

1. Oferta powinna być złożona w języku polskim, na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania,.
2. Cena powinna obejmować całość zamówienia i zawierać wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia,.
3. Do oferty Oferent winien załączyć wstępny projekt scenariuszy szkoleń i harmonogram.
4. Oferta powinna być wyrażona cyfrowo i słownie oraz wyszczególnić kwotę netto, brutto oraz wysokość podatku VAT. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### VI. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

1. Cena (C) – 60 %  
Oferta o najniższej cenie otrzyma 60 punktów, a pozostałym ofertom zostanie przyznana odpowiednio mniejsza ilość punktów, zaokrąglona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyliczona wg wzoru:  
$$C = (C_{\min}/C_b) \times 60$$
gdzie:  
C- wartość punktowa kryterium Cena  
C<sub>min</sub> — najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych  
C<sub>b</sub> — Cena oferty badanej
2. Liczba przeprowadzonych szkoleń (S)- 40 %  
W ramach kryterium ocenie podlega ilość przeprowadzonych szkoleń opisanych w pkt IV. ppkt. 1. a-d. Zamawiający przyzna 1 pkt za każde

---

## KULTURA BEZ BARIER

szkolenie z zakresów wymienionych ppkt 1 a-d, przeprowadzone dla muzeów. Oferent winien wykazać przynajmniej 1 szkolenie przeprowadzone dla muzeum w każdej z kategorii opisanej w pkt. IV. ppkt 1. A-d. Maksymalna liczba punktów jaką Oferent może uzyskać w tym kryterium to 40 pkt.

1 pkt odpowiada 1%

Całkowita ocena oferty to suma punktów przyznanych za oba kryteria (C+S)

Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów (łącznie w ramach wszystkich kryteriów oceny ofert).

Zamawiający wybierze ofertę, która będzie spełniać wszystkie wymogi przedstawione w zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

### VII. **Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 2 listopada 2022 r. do godz. 16.00, w formie elektronicznej: na adres mailowy: [sekretariat@muzeum.wroclaw.pl](mailto:sekretariat@muzeum.wroclaw.pl)

### VIII. **Sposób dokonywania oceny złożonej oferty**

1. złożenie jednej prawidłowej oferty jest wystarczające do zawarcia umowy,
2. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po wyznaczonym terminie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcami w celu doprecyzowania szczegółów oferty.

### IX. **Ważność oferty cenowej**

Oferta cenowa jest ważna przez okres 30 dni.

### X. **Kontakt z Zamawiającym**

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami z ramienia Zamawiającego jest: p. Sylwia Szurant pod numerem telefonu 71 346 95 91 oraz adresem email: [sylwia.szurant@muzeum.wroclaw.pl](mailto:sylwia.szurant@muzeum.wroclaw.pl)

O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający niezwłocznie poinformuje wyłonionego Wykonawcę drogą mailową oraz zamieści informację o wyborze na stronie internetowej.

---

## KULTURA BEZ BARIER

### XI. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia PEiR (UE) nr 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s. 1, z późn. zm.) – dalej RODO, informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Poczty i Telekomunikacji we Wrocławiu z siedzibą ul. Krasieńskiego 1, 50-954 Wrocław adres e-mail: sekretariat@muzeum.wroclaw.pl, tel. 71 3436765.
2. Może Pan/Pani kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO z Administratorem z wykorzystaniem powyższych danych teled adresowych *lub z wyznaczonym u Administratora Inspektorem ochrony danych na adres e-mail: iod@muzeum.wroclaw.pl*.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z zapytaniem ofertowym w postępowaniu o zamówienie, którego wartość nie przekracza 130 tys. zł na podstawie:
  - obowiązku prawnego administratora wynikającego z przepisów ustawy z dn. 23.04.1964 r. - Kodeks cywilny *oraz ustawy z dn. 06.09.2001 o dostępie do informacji publicznej*.
  - wyrażonej przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych, wykraczających poza niezbędne, np. dodatkowe dane kontaktowe. Zgodę można wycofać w dowolnym momencie bez wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce przed jej wycofaniem.
4. Pani/a dane mogą być udostępniane podmiotom i osobom upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa. Mogą zostać także udostępnione podmiotom realizującym czynności niezbędne do zrealizowania wskazanego celu przetwarzania, tzn. biuro rachunkowe, zewnętrzna firma informatyczna, zewnętrzna firma obsługująca płatności i rozliczenia, operatorzy pocztowi.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 30 dni od momentu poinformowania uczestników postępowania o wyłonieniu najlepszej oferty.
6. Posiada Pan/i prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/u także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.



---

## KULTURA BEZ BARIER

7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na realizowane przez Administratora przetwarzanie do Prezesa UODO (uodo.gov.pl).
8. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu. Podanie dodatkowych danych, których przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody jest dobrowolne, a ich niepodanie nie będzie miało wpływu na wybór oferty.