Wzór Nr 7

**UMOWA POŻYCZKI MIESZKANIOWEJ**

**Z ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH**

W dniu ...................... pomiędzy Muzeum Poczty i Telekomunikacji we Wrocławiu ul. Z. Krasińskiego 1 reprezentowanym przez Dyrektora Muzeum Poczty i Telekomunikacji we Wrocławiu

……………………………………….zwanym dalej Pożyczkodawcą,

a Panem /nią/................................................zam...............................................................................

Pesel:

zatrudnionym w ..........................................na stanowisku....................................................

zwanego dalej Pożyczkobiorcą została zawarta umowa pożyczki następującej treści:

**§ 1**

Zgodnie z wnioskiem z dnia …………….. oraz na podstawie Regulaminu Gospodarowania Środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych została Panu/Pani udzielona pożyczka w wysokości ........................................zł słownie ........................................................ oprocentowana w wysokości 2% w stosunku rocznym z przeznaczeniem na cele mieszkaniowe-(remont, budowa)........................................................................………………

**§ 2**

Wypłacona pożyczka podlega spłacie w całości. Okres spłaty pożyczki wynosi .................... miesięcy. Spłata pożyczki wraz z odsetkami następuje od dnia .................................................   
do dnia ................................................. w .............................. równych ratach miesięcznych   
po ................................... zł. Odsetki zostaną uregulowane w pierwszej racie spłacanej pożyczki.

**§ 3**

Pożyczkobiorca upoważnia Pracodawcę do potrącenia należnych rat wraz z odsetkami   
z miesięcznego wynagrodzenia za pracę począwszy od dnia ...........................................................

W przypadku, w którym Pożyczkobiorca nie otrzymuje miesięcznego wynagrodzenia (urlop bezpłatny, itp.) zobowiązany jest do wpłaty należnych rat na wskazane konto Pracodawcy do dnia 15-go każdego miesiąca.

**§ 4**

W pozostałych przypadkach reguluje się spłaty rat pożyczki mieszkaniowej przelewem na konto podane przez Pracodawcę do 15 dnia każdego miesiąca.

**§ 5**

Nie spłacona kwota pożyczki wraz z odsetkami staje się natychmiast wymagalna w przypadku:

* rozwiązania stosunku pracy
* przejścia pracownika do pracy w innym zakładzie na mocy porozumienia stron i zakładów pracy
* wykorzystania pożyczki na inny cel niż określony w umowie.

**§ 7**

W przypadku zalegania ze spłatą pożyczki przez okres 1 miesiąca, wzywa się do zwrotu zaległej kwoty nieuregulowanego zadłużenia w terminie do 7 dni od dnia doręczenia wezwania.

**§ 8**

Zmiana warunków określonych w niniejszej umowie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9**

W sprawach nieuregulowanych umowy niniejszą umową stosuje się postanowienia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 11**

Pożyczkobiorca oświadcza, że znane mu są postanowienia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych i niniejszej umowy, którą podpisuje.

**§ 12**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej   
ze stron.

**............................................ …….. ...................................................**

(podpis Pożyczkobiorcy) (podpis Pracodawcy)